



Juni 2022

Sehr geehrte Damen und Herren,

- Die Kommunale Ausländerbehörde des Amtes für Migration und Integration bietet **keinen Publikumsverkehr** mehr an, sondern bearbeitet die Angelegenheiten aller Kund*innen im „Back-Office“ (d.h. in Abwesenheit der Kund*innen).

Bitte reichen Sie Ihren **Antrag** per E-Mail, Telefax oder Briefpost beim Amt für Migration und Integration ein.

Briefpost: Stadt Düsseldorf, Amt 54/3, 40200 Düsseldorf

E-Mail: Formular siehe <https://www.duesseldorf.de/amt-fuer-migration-und-integration.html>

Telefax: 0211/ 89-29036

Telefon-Hotline: 0211/ 89-21020

Allgemeine Fragen: Dienstag und Donnerstag von 16:00 bis 19:00 Uhr sowie Freitag von 13:00 bis 16:00 Uhr erreichbar und mehrsprachig verfügbar.

Bei Fragen zum Sachstand Ihres Antrages nutzen Sie die Telefonzeiten von 9 bis 12 Uhr wie auf der Homepage <https://www.duesseldorf.de/amt-fuer-migration-und-integration.html> angegeben.

- Am Dienstgebäude des Amtes für Migration und Integration an der Erkrather Straße 377 können ausschließlich Kund*innen mit einem vereinbarten Termin am Service Point vorsprechen.
- Die **Abholung von bereits vorliegenden Dokumenten** ist weiterhin innerhalb der Öffnungszeiten des Service Points (Montag bis Donnerstag 07:30 bis 15 Uhr, Freitag 07:30 bis 12:30 Uhr) ohne Termin möglich.
- Für alle Anliegen nutzen Sie bitte das im Internet hinterlegte **Kontaktformular** (<https://www.duesseldorf.de/amt-fuer-migration-und-integration.html>) oder nutzen Sie die allgemeine Telefon-Hotline 0211/ 89-21020.

- Sind Sie **neu in Düsseldorf**, ist eine persönliche Vorsprache ebenfalls nicht erforderlich. Bitte schreiben Sie an abh-backoffice@duesseldorf.de.

Vielen Dank für Ihr Verständnis

Ihr Amt für Migration und Integration

